附件一

元培醫事科技大學

附件 活動議程表

活動名稱：106 年人體與人類行為研究倫理-初階(一)

日期：106 年 11 月 6 日　　地點:光禧大樓 K202

時間	活動議程	主持人／主講者
12:00~12:30	報到/含前測	
13:00~14:30	研究倫理教育訓練 主題：**大學執行的人體研究計畫之倫理審查考量**	成功大學甘禎蓉博士 (外聘) 人類研究倫理審查委員會執行秘書
14:30-15:00	提問	
15:00~16:00	測驗/後測	
16:00~16:30	簽退	
16:35	賦歸	

補充說明：https://goo.gl/forms/zDHVSAEmORAWN5lg1

1.當日會場地點為光禧大樓 K202 教室，請準時入場(現場備有 簽到及簽退表單、請準備筆應試)。

2.未填寫證書領取方式者，將以電子檔處理。

3.未領取收據者，請於結束後再找唐喬語小姐憑證領取，地點:光禧大樓 B1 人體與人類行為研究倫理治理中心(簡稱:REC)辦公室。

4.本校師生送審時數最少 3 小時。

5.校外 500 元、校內師生 100 元(限現金繳費)，校友 200 元。

6.交通資訊: http://ga.ypu.edu.tw/files/11-1007-4097.php

繳費方式說明:

1. 現金繳費請繳交到光禧大樓 B1 人體與人類行為研究倫理治理中 心(簡稱:REC)辦公室給唐喬語小姐。

2. 匯款繳費請轉帳到第一銀行東門分行(銀行代碼:007)，帳號:302- 10-028701 戶名:光宇學校財團法人元培醫事科技大學 。完成繳 費後請將匯款證明影本(請註明末 5 碼數字)及電子檔 Mail 給唐 喬語小姐，E-Mail:maggie@mail.ypu.edu.tw 並註明主持人大名， 研習名稱等，以利核對。

3.需要特殊抬頭名稱者，請事先告知，以利行政作業。

4.正本收據請收好，遺失無法補發。

5.匯款繳費(如下備註說明):請告知末 5 碼。已繳費者當日未出席者 恕不退費且恕不接受轉讓。

補充說明：

1. **請依活動議程填寫經費概算表，活動議程表所估算鐘點費需與經費概算表相同。**
2. **為協助會計室覆核，辦理活動如尚未決定主講者，請填寫待聘並註明內聘或外聘人員，但核銷請檢附完整活動議程(含主持人或主講者姓名)。**
3. **活動議程格式不拘，如與上述格式不符請自行修改，但各項活動仍須有時間、座談、課程、研習名稱、主持人或主講者。**
4. **計畫人員如按月支領計畫固定津貼者，不得重複再支領本計畫其他酬勞。**
5. **專任行政助理，不得再兼任本校或其他機關委託計畫並請領經費。**
6. **授課時間每節為五十分鐘，其連續上課二節者為九十分鐘，未滿者減半支給。**
7. **出席費、諮詢費、主持人費、訪視費、評鑑費(非授課鐘點)，在編列經費時請用場次計算，切勿用鐘點費核發。**